

Oprávnené výdavky a neoprávnené výdavky

Oprávnené výdavky

Prijímateľ je povinný použiť finančné prostriedky fondu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu (ďalej len „oprávnené výdavky“). Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

- a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Oprávnené výdavky fond akceptuje v nasledujúcej štruktúre:

1) Autorské honoráre a personálne náklady:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov súvisiacich s prácou osôb v nasledujúcich kategóriách:

- a) **autorské honoráre** môžu byť vyplatené výkonným umelcom - hercom, tanečníkom, spevákom, autorom literárnych, grafických, vedeckých a umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, autorom a zhotoviteľom databáz, výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, a to v zmysle autorského zákona, oprávneným výdavkom sú aj odvody do príslušných umeleckých fondov (zákon č.13/1993 Z.z. o umeleckých fondoch a o znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- b) **práce a služby vykonané na faktúru:** ide výlučne o vystúpenia umelcov, sólistov, súborov a moderátorov.
- c) **personálne náklady:** náklady na odmeny za vykonanie práce súvisiacej s realizáciou projektu na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce, resp. zmlúv o diele alebo príkazných zmlúv, napr. tlmočenie, preklady, korektorské a redakčné práce, riadenie projektu, pokiaľ dané práce nie sú súčasťou pracovnej náplne vyplývajúcej z pracovnej zmluvy zamestnanca. Oprávneným výdavkom sú aj odvody do poisťovní.

2) Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na úhradu služieb súvisiacich výlučne s realizáciou projektu, napr. služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnicke a prekladateľské, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, služby súvisiace s vytvorením webstránky, usporiadateľská služba, t. j. zdravotná, bezpečnostná, požiarnická, technická služba, šitie kostýmov, krojov, oprava krojov, fotoslužba a pod.

3) Nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na pre/nájom nasledujúcich priestorov:

- a) **interiérov** – kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry, skladové priestory priamo súvisiace s projektom a pod.,
- b) **exteriérov** – amfiteátre, skanzeny, mobilné konštrukcie – pódia, stany, sedenie a iné verejnosti prístupné miesta, vrátane priestorov lode.

4) Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na pre/nájom osvetľovacej, zvukovej, kamerovej, premietacej, tlmočnickej, hudobnej, výpočtovej techniky a pod.

5) Cestovné náklady:

- a) organizácia kultúrneho alebo vzdelávacieho podujatia: Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou účinkujúcich a organizátorov podujatí, vrátane stojného, nákladov za vystavenie víz a poplatkov za používanie cestných komunikácií v zahraničí. Náklady na prepravu techniky a iných materiálov sú vylúčené z tejto položky (pozri Náklady na prepravu).
- b) medzinárodné mobility jednotlivcov: žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou z miesta bydliska a/alebo miesta aktuálneho pobytu do miesta realizácie mobility a späť. Do cestovných nákladov je možné zahrnúť aj poplatky za vystavenie víz, ak účastník mobility cestuje do krajiny, kde sú víza potrebné a nevyhnutné pre účasť na aktivite.

Upozornenie: Žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak žiadateľ preukáže, že ide o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Žiadateľ je povinný predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla, ak je v ňom uvedená priemerná spotreba vozidla, ak priemerná spotreba vozidla nie je uvedená, žiadateľ zdokladuje spotrebu iného identického typu vozidla, resp. informáciu o spotrebe vozidla z oficiálnej webovej stránky predajcu. Preprava taxi službou je neoprávneným výdavkom. V prípade leteckej dopravy nie je možné používať Business triedu. Ak mobilita jednotlivca začína na inom mieste, ako mieste bydliska, k vyúčtovaniu je potrebné predložiť zdôvodnenie a itinerár cesty, ak tak nebolo uvedené v žiadosti.

6) Ubytovanie:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na ubytovanie pre účinkujúcich a organizátorov, resp. realizátorov podujatia (okrem podprogramu 2.1.1, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1.1, 3.4.1, 4.3 a), 4.3 b), 4.3 c), 4.3 e)).

7) Stravné:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na úhradu stravného tak, ako ho stanovuje § 13 zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v aktuálnom znení. Tento náklad je oprávnený len v prípade medzinárodných aktivít.

8) Strava a občerstvenie:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na úhradu nákladov na stravu a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia (strava a občerstvenie poskytované v rámci aktivít vydavateľskej činnosti a výskumných aktivít sú neakceptovateľným výdavkom), fond poskytne najviac **15 %** zo sumy pridelenej dotácie; nesmie však ísť o nákup alkoholických nápojov a cigariet,

9) Náklady na prepravu techniky:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na náklady na prepravu techniky (napr. zvukovej a osvetľovacej techniky), umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich s realizáciou projektu. Doprava osôb je vylúčená z tejto položky (pozri Cestovné náklady).

Upozornenie: Žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak žiadateľ preukáže, že ide o hospodárnejšie

a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Žiadateľ je povinný predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla.

10) Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s prípravou publikácií, napr. predtlačová príprava, tlač, väzba, ochranný obal a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

11) Výroba zvukového a multimediálneho nosiča:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s výrobou zvukového a multimediálneho nosiča, napr. nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, obal nosiča s prílohami, a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

12) Propagačné materiály a publicita:

Žiadateľ je oprávnený použiť najviac 15 % zo sumy pridelenej dotácie na pokrytie nákladov spojených s propagačnými materiálmi a publicitou týkajúcou sa výlučne realizovaného projektu a projektových aktivít a podujatí, napr. výroba pozvánok, letákov, plagátov, výroba dokumentov z podujatí, plošná a mediálna propagácia projektu.

13) Poistenie umeleckých diel:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na poistenie napr. umeleckých diel, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou kultúrnej aktivity, pre prípad poškodenia alebo odcudzenia počas prepravy a realizácie kultúrnej aktivity.

14) Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie materiálových nákladov, bez ktorých nie je možné projekt, resp. projektové aktivity realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť (napr. materiálové náklady na tvorivé dielne, materiál na výrobu scény, kostýmov, modelovacie potreby, pomôcky na šitie, materiál na tvorbu čipky, hrnčiarskych, drevených a prútených výrobkov, materiál na kovácke výrobky, na realizáciu diel a pod.), pri projektoch zameraných na vzdelávanie nákup kníh a učebníc v slovenskom jazyku a jazyku národnostných menšín.

15) Účastnícke poplatky:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na úhradu účastníckych poplatkov na kongresoch, seminároch, konferenciách, tvorivých dielňach, odborných podujatiach, kultúrnych podujatiach a pod. v zahraničí v rámci mobilit.

16) Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na úhradu poplatku za členstvo v medzinárodnej organizácii.

17) Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných huteľných vecí, prípadne súborov huteľných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov

v znení neskorších predpisov), ktorých vstupná cena je najviac 1 700 €. Musí ísť len o hmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 1 700 €. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.

18) Výdavky na obstaranie krojov a krojových súčastí z bežných výdavkov:

Ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutel'ných vecí, prípadne súborov hnutel'ných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je najviac 1 700 € a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok; to znamená, že ide len o tie samostatné hnutel'né veci, resp. súbory hnutel'ných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá.

19) Správa audítora:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s nákladmi na vykonanie auditu. Tento výdavok je oprávnený iba v prípade projektov podporených sumou vyššou ako 100 000 €.

20) Nákup knižničného fondu:

Žiadateľ je oprávnený použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 2.1.4.

21) Vstupenky:

Vstupenky na kultúrne podujatia, do múzeí, galérií, národnostných divadiel, jaskýň, hradov, zámkov iba v prípade vzdelávacích aktivít, pričom akceptovateľný výdavok je najviac do výšky **5 %** zo sumy pridelenej dotácie.

22) Poštovné výdavky:

Poštovné výdavky na úhradu nákladov na poštovné, fond poskytne najviac **10 %** zo sumy pridelenej dotácie; nesmie však ísť o nákup známok a kolkov.

Neoprávnené výdavky

Za neoprávnené výdavky fond pokladá výdavky bez vzťahu k realizácii projektu, alebo výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Okrem nich sú neoprávnené najmä:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- b) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov,
- c) výdavky, ktoré nie sú zaúčtované v účtovníctve prijímateľa dotácie (s výnimkou fyzických osôb – jednotlivcov),
- d) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov,
- e) preprava realizovaná taxi službou, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, diaľničné známky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov,
- f) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
- g) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy a výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru,
- h) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízing),
- i) prefinancovanie tretích osôb,
- j) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie,
- k) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
- l) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné materiály, webstránka, ktoré nesúvisia s projektom),
- m) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa dotácie, ktorý je fyzickou osobou - jednotlivcom,
- n) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánu právnickej osoby, ktorá je prijímateľom, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
- o) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom dotácie,
- p) štipendiá poskytnuté z dotácie fyzickým osobám,
- q) výdavky, ktoré prijímateľ vyúčtuje voči tretím osobám,
- r) finančné ceny, darčkové predmety a suveníry,
- s) reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.),
- t) administratívny poplatok za spracovanie žiadosti podľa § 21 zákona,
- u) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu, resp. je efektívnejšie takýto majetok prenajať,
- v) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek (§ 8a ods. 8 zákona o rozpočtových pravidlách), úhrada záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, úhrada výdavkov na správu žiadateľa, výdavky nezahrnuté do štruktúrovaného rozpočtu projektu (§ 3 ods. 3 zákona), úhrada nájomného podľa zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci (§ 19 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách),
- w) výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné osobné vyrovnania, súvisiace zákonné odvody – poistné a príspevok do poisťovní pričom mzdou sa rozumie peňažné plnenie alebo plnenie peňažnej hodnoty poskytované zamestnávateľom zamestnancovi za prácu (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov). Plat definuje napr. zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- x) nákup poštových známok, kolkov a pod.
- y) strava a občerstvenie poskytované v rámci aktivít vydavateľskej činnosti a výskumných aktivít sú neakceptovateľným výdavkom.

Z vlastných alebo iných zdrojov je možné financovať aj neoprávnené (neakceptované) rozpočtové výdavky (položky) uvedené v neoprávnených výdavkoch, ktoré súvisia s realizovaným projektom z vecného aj časového hľadiska okrem výdavkov písm. a), b), c), f), g), h), i), j), k), o), p), q) v), w).